***MEMORIA EMPRESARIAL: Estudio de viabilidad***

1. **IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

 Cómo surgió la idea: referencias y fundamento

Descripción del proyecto

 El/la emprendedor/a

* Forma jurídica
* Formación
* Experiencia profesional
1. **PLAN DE MARKETING E INTERVENCION**

2.1 ANALISIS DEL MERCADO

* Clientela
* Competencia
* Empresas proveedoras

2.2 ANÁLISIS ESTRATEGICO

* Amenazas
* Oportunidades
* Puntos fuertes
* Puntos débiles

2.3 PLAN DE ACCIÓN

* Producto/servicio
* Precios
* Promoción y comunicación
* Distribución

2.4 MEJORAS PREVISTAS

* Aumento de la competitividad.
* Mejora de la trazabilidad y seguridad alimentaria.
* Mejora de la calidad de las producciones.
* Incorporación de nuevos productos, procesos o tecnologías.
* Reducción de costes.
* Mejora de la rentabilidad económica.
* Reducción del impacto ambiental.
* Diversificación de producciones y/o mercados.
* Mejora de la comercialización de las producciones.
1. **PROCESO PRODUCTIVO O DE PRESTACIÓN DE SERVICIO**
* Inventario de recursos disponibles
* Inventario de recursos necesarios
* Análisis del proceso productivo
1. **PLAN DE RECURSOS HUMANOS)**
* Listado de puestos y funciones
1. **UBICACIÓN**
* Dirección social
* Características del local/infraestructuras
1. **ESTRUCTURA LEGAL: FORMA JURIDICA**
2. **PLAN ECONÓMICO-FINANCIERO**

7.1 PLAN DE INVERSIONES

|  |  |
| --- | --- |
| CONCEPTO |  |
| Inmovilizado Intangibles:* Patentes
* Marcas
* Aplicaciones informáticas
* ….
 |   |
| Obra civil:* Edificios
* Infraestructuras
* …..
 |   |
| Inmovilizado material:* Instalaciones
* Maquinaria y utillaje
* Mobiliario
* Equipamiento informático
* Elementos de transporte
* ……
 |   |
| Suma inversiones    |   |

7.2 PLAN DE FINANCIACIÓN

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CONCEPTO | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Año 4 | Año 5 |
| Aportaciones de capital |   |   |   |   |   |
| Subvenciones |   |   |   |   |   |
| Préstamos |   |   |   |   |   |
| Sumas |   |   |   |   |   |
| Acumulados |   |   |   |   |   |

7.3 PREVISIÓN DE INGRESOS

|  |
| --- |
| PREVISIÓN DE INGRESOS |
|  | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Año 4 | Año 5 |
| Facturación I |   |   |   |   |   |
| Facturación II |   |   |   |   |   |
| Total |   |   |   |   |   |

7.4 PREVISIÓN DE GASTOS DE EXPLOTACIÓN

|  |
| --- |
| GASTOS DE EXPLOTACIÓN |
| Concepto  | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Año 4 | Año 5 |
| Arrendamientos |   |   |   |   |   |
| Reparaciones y conservación  |   |   |   |   |   |
| Servicios profesionales  |   |   |   |   |   |
| Primas de seguros  |   |   |   |   |   |
| Suministros  |   |   |   |   |   |
| Comunicaciones  |   |   |   |   |   |
| Transportes  |   |   |   |   |   |
| Servicios bancarios  |   |   |   |   |   |
| Publicidad y propaganda  |   |   |   |   |   |
| Tributos  |   |   |   |   |   |
| Otros gastos |   |   |   |   |   |
| Personal contratado  |   |   |   |   |   |
| Retribuciones  |   |   |   |   |   |
| Seguridad Social  |   |   |   |   |   |
| Personal no laboral  |   |   |   |   |   |
| Retribuciones  |   |   |   |   |   |
| Seguridad Social  |   |   |   |   |   |
| Totales  |   |   |   |   |   |

7.5 CUADRO DE RESULTADOS

|  |
| --- |
| CUADRO DE RESULTADOS |
|   | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Año 4 | Año 5 | Año 1 |
| INGRESOS: |  |  |  |  |  |  |
| GASTOS: |  |  |  |  |  |  |
| DIFERENCIA |  |  |  |  |  |  |

7.6 AMORTIZACIÓN DE LA INVERSIÓN

|  |
| --- |
| AMORTIZACIONES |
|   | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Año 4 | Año 5 |
| Resultado |  |  |  |  |  |
| Amortización  |  |  |  |  |  |
| Flujo de caja |  |  |  |  |  |
| Flujo acumulado |  |  |  |  |  |

**8. MEMORIA TECNICA**

Relación desglosada y cuantificada de las inversiones previstas, incluyendo un croquis o plano de la distribución de la nave y de los equipos nuevos, ordenadas bajo los siguientes capítulos:

A) Construcción o mejora de inmuebles en las que se deberán desagregar las siguientes partidas con medición de unidades de obra.

• Albañilería, estructuras y cubiertas.

• Saneamiento, fontanería, electricidad e instalaciones de incendios.

• Paneles alimentarios e instalaciones frigoríficas.

• Urbanizaciones exteriores.

• Instalaciones especiales (depuradoras, silos, bases para instalación de maquinaría y equipos, etc.).

B) Adquisición de maquinaria, equipos y otros bienes.

• Maquinaria y otros bienes de equipo (incluidos los equipos informáticos), e instalaciones productivas específicas.

• Programas informáticos y licencias para el uso de programas informáticos.

• Diseño y/o programación de páginas web.

C) Gastos Generales.

• Honorarios de arquitectos, ingenieros, consultores.

• Estudios de viabilidad.

• Derechos de patentes.

• Licencias y permisos.

• Costes de implantación de normas de calidad.

D) Cronograma de las inversiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Capítulo | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 3 |
| Inmovilizado inmaterial |  |  |  |
| Obra civil |  |  |  |
| Inmovilizado material |  |  |  |
| Otros gastos:  |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |

3. Ofertas de suministro.

Se presentará un resumen de los presupuestos o facturas proforma, relativas a cada uno de los bienes y servicios para los que se solicitan las subvenciones, y cuya presentación habrá de efectuarse en la forma que exige el apartado tercero de la base sexta de estas bases.

Se presentará un cronograma de las inversiones por anualidades. La presentación de este cronograma es obligatoria y las cantidades indicadas serán vinculantes. Las cantidades que no se justifiquen en cada anualidad, se perderán definitivamente.

En , a de de 202

Fdo: